

Số: /QĐ-VP

Điện Biên, ngày tháng 01 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

V/v phê duyệt kết quả chỉ định thầu gói thầu: Bảo trì Công thông tin điện tử cho Văn phòng Sở Y tế tỉnh Điện Biên năm 2023

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ TỈNH ĐIỆN BIÊN

Căn cứ Luật Đấu thầu số 43/2013/QH13 ngày 26/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 23/06/2014 của Chính phủ V/v Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Thông tư số 58/2016/TT-BTC ngày 29/3/2016 của Bộ Tài chính, quy định chi tiết việc sử dụng vốn Nhà nước để mua sắm duy trì hoạt động thường xuyên của cơ quan nhà nước, đơn vị thuộc lực lượng vũ trang nhân dân đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức chính trị xã hội – nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội – nghề nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 1244/QĐ-SYT ngày 28 tháng 12 năm 2022 của Giám đốc Sở Y tế tỉnh Điện Biên về việc giao dự toán thu, chi ngân sách địa phương năm 2023 cho các đơn vị trực thuộc Sở Y tế tỉnh Điện Biên;

Căn cứ ba báo giá của các đơn vị cung cấp;

Xét đề nghị của Chánh văn phòng Sở Y tế.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Phê duyệt kết quả chỉ định thầu gói thầu: Bảo trì Công thông tin điện tử cho Văn phòng Sở Y tế tỉnh Điện Biên với nội dung sau:

1. Nhà thầu được chỉ định:

- Tên đơn vị: **VIỄN THÔNG ĐIỆN BIÊN**

- Địa chỉ: Tổ 10, P. Thanh Trường, TP. Điện Biên Phủ, tỉnh Điện Biên.

- Điện thoại: 0215.3829.120

- Tài khoản: 8900201001655, tại Ngân hàng Nông nghiệp và PTNT Việt Nam, Chi nhánh tỉnh Điện Biên.

- Mã số thuế: 5600175850

2. Giá trị chỉ định thầu: 36.000.000 đồng (Bằng chữ: Ba mươi sáu triệu đồng).

Giá trị trên đã bao gồm thuế giá trị VAT.

(Có danh mục chi tiết kèm theo).

3. Nguồn kinh phí: Ngân sách nhà nước năm 2023.

4. Hình thức hợp đồng: Hợp đồng trọn gói.

5. Thời gian thực hiện hợp đồng: 12 tháng kể từ ngày ký hợp đồng.

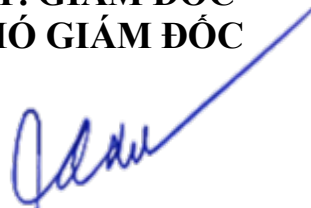
Điều 2: Căn cứ Quyết định này, giao cho Văn phòng Sở Y tế chịu trách nhiệm phối hợp với nhà thầu được chỉ định tổ chức thực hiện gói thầu theo quy định hiện hành của Nhà nước.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Chánh văn phòng Sở Y tế; Trưởng các phòng chức năng Sở Y tế và Viễn thông Điện Biên chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**THỦ TRƯỞNG
CƠ QUAN VĂN PHÒNG SỞ
Y tế A Sử**

DANH MỤC

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-VP ngày tháng 01 năm 2023 của Văn phòng Sở Y tế tỉnh Điện Biên)

STT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
1	<p>Bảo trì Cổng thông tin điện tử cho Văn phòng Sở Y tế tỉnh Điện Biên, bao gồm :</p> <ul style="list-style-type: none">- Duy trì hoạt động tên miền: soytedienbien.gov.vn.- Kiểm tra và đảm bảo các dịch vụ mạng được cài đặt và hoạt động ổn định (DNS, DHCP...).- Kiểm tra hệ thống bảo mật. Phân quyền lại hệ thống theo yêu cầu của khách hàng.- Kiểm tra, loại trừ virus, mã độc khi bị tấn công.- Định kỳ hàng quý kiểm tra rà soát, cập nhật nâng cấp hệ điều hành, hệ quản trị cơ sở dữ liệu, các công cụ đi kèm khác phục vụ cho Cổng thông tin điện tử.- Đề xuất sửa chữa, bổ sung nâng cấp các Module tính năng hiện có hoặc mới phù hợp theo yêu cầu của công nghệ chỉ được thực hiện khi có thuận bằng văn bản của đơn vị sử dụng. Các sửa chữa nâng cấp phải đảm bảo an toàn an ninh thông tin, tuân thủ quy định của pháp luật.- Không được cung cấp bất kỳ thông tin nào về Cổng thông tin điện tử của đơn vị cho bên thứ 3, tuyệt đối tuân thủ các quy định của pháp luật về an toàn, an ninh thông tin. Cung cấp đầy đủ thông tin hiện trạng hoạt động của Cổng thông tin khi có yêu cầu bằng văn bản.	Năm	01	36.000.000	36.000.000

STT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
	<ul style="list-style-type: none"> - Khắc phục các sự cố, lỗi kỹ thuật phát sinh do nguyên nhân sử dụng và khai thác Cổng thông tin điện tử 24/24. Đảm bảo Cổng thông tin điện tử luôn được hoạt động trong trạng thái tốt nhất. - Sửa chữa, chỉnh sửa, phần mềm, nâng cấp cập nhật bổ sung tính năng mới cho Cổng thông tin điện tử khi được yêu cầu. - Đào tạo hướng dẫn phương pháp, hỗ trợ sử dụng, quản trị Cổng thông tin điện tử định kỳ theo quy định và trong ngày làm việc qua điện thoại và email. - Giải quyết các thắc mắc liên quan đến vận hành Cổng thông tin điện tử qua điện thoại và email. - Trong phạm vi của bảo trì không bao gồm việc thiết kế lại giao diện cũ, xây dựng các chức năng chưa có của sản phẩm, bảo trì các lỗi phát sinh do bên thứ 3, không phải khách hàng gây ra, ví dụ: Lỗi tấn công server, lỗi do sự cố tự nhiên như thiên tai, hỏa hoạn..... - Đưa ra các tư vấn hợp lý, kịp thời hỗ trợ Quý khách khi có các sự cố phát sinh trong quá trình sử dụng sản phẩm nằm ngoài phạm vi bảo trì. - Thực hiện các biện pháp kỹ thuật để bảo đảm an toàn thông tin và dữ liệu trên cổng thông tin điện tử. - Vận hành giải pháp hiệu quả chống lại các tấn công gây mất an toàn thông tin của cổng thông tin điện tử. - Có phương án dự phòng khắc phục sự cố bảo đảm hệ thống cổng 				

STT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
	<p>thông tin điện tử hoạt động liên tục ở mức tối đa.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện sao lưu dữ liệu định kỳ Cổng thông tin điện tử. Việc sao lưu cơ sở dữ liệu Cổng thông tin đảm bảo vẹn toàn thông tin theo các tiêu chí. + Sao lưu toàn bộ dữ liệu phục vụ Cổng thông tin điện tử; + Định kỳ 3 ngày sao lưu 1 lần; + Lưu trữ dữ liệu sao lưu 3 bản gần nhất trên server và thiết bị lưu trữ ngoài; - Khi cập nhật lại dữ liệu đã sao lưu phải thực hiện sao lưu lại dữ liệu cũ, kết quả cập nhật lại sao lưu cũ phải đảm bảo hệ thống kỹ thuật của cổng Cổng thông tin điện tử hoạt động ổn định bình thường; 				
TỔNG CỘNG					36.000.000

Bằng chữ: Ba mươi sáu triệu đồng./.